

Agenda MR vergadering van dinsdag 15 november 2022

Aanvang MR 19.30 uur

Start met Karin 20.00 uur

Aanwezig: Majorie Coomans- de Windt, Elsemarike Miezérus, Marijke Franchimont,

Karin van Opdorp (vanaf 20.00uur)

Afwezig: Marion van de Zande, Yo Hennings

Agenda:

Actie:

Notulen:

1. Opening	Majorie	Majorie opent de vergadering om 20.08uur.
2. Vastellen van de agenda	Majorie	De agenda wordt vastgesteld.
3. Actielijst notulen dinsdag 11 oktober 2022	MR	- Karin is vergeten de schoolgids door te sturen naar Majorie. Dit gaat ze alsnog doen. Actie: Karin - Karin heeft ouders benaderd om de MR te komen vertegenwoordigen. Ouders hadden geen interesse. Karin zet een mail uit om ouders te werven. Actie: Karin - Elsemarike heeft het lidmaatschap VOO aangevraagd. De factuur is alleen nog niet binnen. Elsemarike kijkt dit na. Actie: Elsemarike - NPO wensen worden geïnventariseerd binnen het team. - Elsemarike stelt een mailtje over het stuk Pluriformiteit. Actie: Elsemarike - Het huishoudelijk reglement is opgezocht. De volgende vergadering lopen we het format na. Dit doen we voordat Karin aansluit. Actie: MR

		- Organisatieplan moeten we nog met Karin bespreken. Actie Elsemarike en Marijke
4. Punten vanuit het team	PMR	Geen punten ontvangen
5. Mededelingen en ingekomen stukken (anders dan op de agenda)	MR	Het rituelspakket ligt bij Elsemarike thuis. Elsemarike koopt nog een Primerabon. Actie: Elsemarike
6. Mededelingen vanuit directie/ MT (anders dan op de agenda)	Karin	Karin neemt ons mee in het traject over de vertrekkende collega's. En over de vacatures die hierdoor ontstaan. Karin vraagt advies over de komende vacatureperiode en de consequenties voor de formatie.
7. Info vanuit de GMR (notulen van)	MR	Marijke wordt het contactpersoon met Sabine van de GMR. Marijke geeft dit aan sabine door. Actie: Marijke Vraag aan de GMR: Hoe kan het dat de kadernota die in mei klaar moet zijn, nu pas klaar is. Als MR constateren we dat het begrotingstraject hierdoor verlaat is, waardoor we als MR moeilijk kunnen participeren op het vaststellen van de begroting. Marijke vraagt aan Sabine of ze dit punt in wil brengen in de GMR. Actie: Marijke GMR notulen zijn besproken en de aanpassing functieboek is nader toegelicht.
8. Concept jaarplan	Karin	De grootste tak moet zijn visie, missie en het sop. Met de kennis dat visie en missie concreet opgepakt kunnen worden en de herziening van het sop is afhankelijk van de stichting koers. ICT vakmanschap en 21 ^{ste} eeuwse vaardigheden zijn doelen die meegenomen moeten worden. Ook de evaluaties van de OT's en de pilot van de bovenbouwgroepen .
9. Begroting	Karin	Het is een vreselijk traject!!!

		We hebben geen bekostiging in oktober maar alleen in februari. Er ontstaat hierdoor een gat. Het samenwerkingsverband levert minder inkomsten. Ons ziekteverzuim is heel hoog. Het bedrag dat er nu voor staat, is niet realistisch. Het fluctueert enorm. Karin wacht op de definitieve begroting en houdt ons op de hoogte.
10. MR- cursus	MR	We beslissen dat we de verdiepingscursus gaan volgen. Elsemarike kijkt of er in maart een cursus gepland kan worden. Actie: Elsemarike
11. Ouderbijdrage	Karin	De ouderbijdrage staat in de begroting. Karin vraagt of we het hierbij laten of dat we toch op één of andere manier vragen om een bijdrage van ouders. Karin gaat nadenken over een tekst. Actie: Karin
12. Monitormoment Bovenbouwgroepen	Karin	Ellen gaat een plan van aanpak opstellen. Voor de kerst moet dit duidelijk zijn
13. Punten volgende vergadering	MR + Karin	Huishoudelijk reglement (voordat Karin aansluit) Jaarplan Begroting Monitormoment bovenbouwgroepen Stappenplan werkverdelingsplan
14. Vergaderen zonder directie	MR	We bespreken de consequenties voor de formatie n.a.v. de vertrekkende collega's. Wie is er eindverantwoordelijk als het besproken plan doorgezet wordt? Onze zorg zit meer op het gebied van belastbaarheid dan op het kunnen. De PMR gaat hierover in gesprek met de desbetreffende collega's. Indien er in de tussentijd zich een andere oplossing voordoet, hoe wordt hier dan mee omgegaan?
15. Rondvraag	Majorie	geen
16. Afsluiting	Majorie	Majorie sluit de vergadering om 10.10 uur